



/Segundo cuatrimestre 2021
ESCRITURA Y ENSEÑANZA

Taller de escritura académica

Los artículos y las ponencias

Coordinación: **Marta Marin**

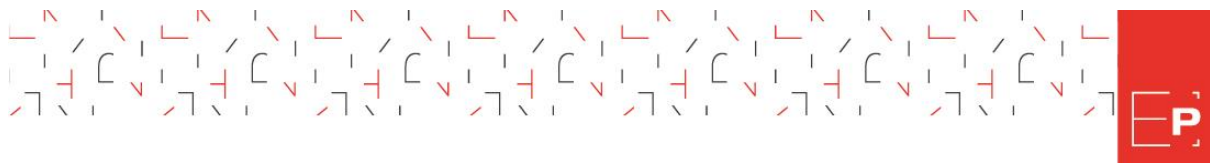
Duración: agosto a noviembre (**inicio: 6/8**)

Destinatarios: estudiantes de posgrado, profesionales de cualquier área de conocimiento, profesores de nivel superior que quieran ayudar a sus estudiantes en la producción de sus primeras publicaciones.

Itinerario de las clases

Clase 1. ¿Por qué artículos y ponencias?

El discurso científico-académico. Los géneros o clases de textos. El artículo científico, definición, funciones, autores, destinatarios y soportes. Ponencia de congreso. Diferencias y semejanzas.



Clase 2. Los artículos científicos en las ciencias experimentales y en las ciencias sociales

Estructura básica de un artículo científico según el área de conocimientos de que se trate. El esquema IMRD. y las distintas áreas del conocimiento: apartados de presencia obligada. El plan de trabajo y el plan de texto. Por dónde empezar a escribir. Diversos borradores y la función potencial de cada uno.

Clase 3. Apartados centrales del texto

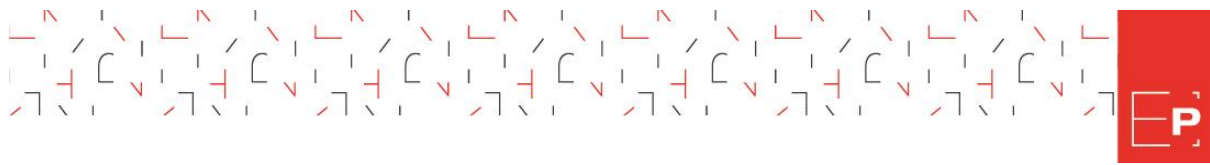
Metodología y resultados (ciencias empíricas), análisis de situaciones (ciencias sociales) o de ejemplos (ciencias del lenguaje) o de teorías (ciencias teóricas). Importancia de los marcadores organizativos de un texto. Importancia de las relaciones de causalidad en una descripción de objetos concretos y/o abstractos. Cómo jerarquizar hechos o conceptos. Los enfoques teóricos en ciencias no experimentales, cómo describirlos.

Clase 4. El análisis (discusión) y las conclusiones

Segmentos textuales o pasos necesarios de cada uno de estos apartados. Defensa de la posición del autor y de sus puntos de vista. Las evidencias que sustentan las afirmaciones. Recursos del lenguaje para presentarlas. Distintos tipos de evidencia. Importancia de los conectores de confirmación y de jerarquización.

Clase 5. Cómo escribir una introducción

Función e importancia. Cuándo escribirla. Descentramiento de la tarea del escritor y consideración de las necesidades del lector. Segmentos textuales o pasos que debería tener una introducción eficaz. Recursos del lenguaje.



Clase 6. Cómo escribir el resumen o *abstract*

Importancia de esta sección del texto total. En qué momento del trabajo hacerlo. Carácter argumentativo y posicionamiento del autor. Valor significativo del título del trabajo. Elección de las palabras clave (indización) y su valor.

Clase 7. Las citas y la bibliografía

Intertextualidad constitutiva de la escritura académico-científica. Citas de otros autores: distintos tipos y cómo consignarlas: breve, extensa, narrativa, parafrástica. Verbos introductorios de la palabra ajena. Diferencia entre referencias bibliográficas y bibliografía. Sistema APA de anotaciones bibliográficas. Las instrucciones para los autores de las revistas especializadas o de los congresos.

Clase 8. Las correcciones finales

Extensión de oraciones y de párrafos. Excesos de densidad conceptual. Agregado de marcadores y conectores. Reconsideración del título y de los subtítulos de los apartados.